|  |  |
| --- | --- |
| МИНОБРНАУКИ РОССИИ  Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  высшего образования  **«Горно-Алтайский государственный университет»**  **(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**  ПОЛОЖЕНИЕ  19.12.2024 № 01-05-111  **об итоговой аттестации аспирантов** | УТВЕРЖДЕНО  Ученым советом Горно-Алтайского государственного университета  от 19.12.2024 № 13 |

**1. Общие положения**

1.1. Положение об итоговой аттестации аспирантов (далее - Положение) устанавливает порядок организации и проведения в ФГБОУ ВО «Горно-Алтайский государственный университет» (далее - Университет) итоговой аттестации аспирантов, завершивших освоение программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Положение разработано на основе действующих законодательных и регламентирующих документов:

* Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
* Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
* Постановление Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
* Постановление Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (с изменениями и дополнениями);
* Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (ред. от 24.07.2023);
* Устав Университета.

1.3. Настоящее Положение распространяется на аспирантов, поступивших в Университет на обучение по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре после 1 марта 2022 года.

1.4. Итоговая аттестация завершает процесс освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и является обязательной.

1. **Порядок проведения итоговой аттестации**

2.1. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом 23.08.1996 № 127-ФЗ (ред. от 24.07.2023) «О науке и государственной научно-технической политике» (ред. от 24.07.2023).

2.2. Для проведения итоговой аттестации аспирант предоставляет, не позднее чем за 14 дней до начала итоговой аттестации, в отдел аспирантуры следующие документы:

- заявление о допуске к итоговой аттестации;

- диссертация, оформленная в соответствии с требованиями, представленными в Постановлении Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- рукопись автореферата диссертации, оформленная в соответствии с требованиями, представленными в Постановлении Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- отзыв научного руководителя;

- список своих научных трудов.

2.3. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите. Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

2.4. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления из аспирантуры Университета.

2.5. После поступления заявления и приложенных к нему документов, начальник отдела подготовки научно-педагогических кадров проводит проверку в системе «Антиплагиат.ВУЗ». Ответственность за наличие в диссертации заимствованного материала или отдельных результатов без ссылок на автора или источник заимствования, а также иных нарушений прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, предусмотренные частью IV Гражданского кодекса РФ, несет лично аспирант.

2.7. В течение 7 рабочих дней, следующих за днем получения документов от аспиранта, начальник отдела подготовки научно-педагогических кадров передает поступившие документы на профильную кафедру.

2.8. Заведующий кафедрой:

- назначает не менее двух рецензентов из числа профессорско-преподавательского состава кафедры, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук по научной специальности, которой соответствует диссертация;

- организует и проводит обсуждение диссертации на заседании кафедры;

- организует подготовку заключения (Приложение 1) по диссертации и направление его в отдел подготовки научно-педагогических кадров в течение 5 рабочих дней после прохождения аспирантом итоговой аттестации;

- несет первоначальную ответственность за соответствие всех материалов, которые являются основанием для выдачи положительного заключения (о рекомендации диссертации к защите), а также самого заключения установленным требованиям.

2.9. Для рецензирования диссертации могут привлекаться научно-педагогические работники смежных кафедр и иных подразделений Университета, а также внешние специалисты, имеющие ученую степень доктора или кандидата наук по научной специальности, которой соответствует диссертация и/или являющиеся признанными экспертами в соответствующей области знаний.

2.10. Вопрос о принятии проекта заключения за основу ставится на голосование.

2.11. Проект заключения считается принятым, если за его принятие проголосовало более половины участвующих в голосовании.

2.12. В протоколе заседания кафедры, а также в выписке (Приложение 2) из протокола заседания кафедры в обязательном порядке отражаются:

- ФИО, ученые степени, ученые звания лиц, присутствующих на заседании, а также лиц, принимающих участие в дискуссии;

- итоги голосования;

- ФИО, ученые степени, ученые звания научного руководителя/консультанта и рецензентов.

2.13. Организация дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее - заключение), которое подписывается руководителем или по его поручению заместителем руководителя организации. В заключении отображаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации установленным требованиям, научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

2.14. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры. Заключение по диссертации является действительным в течение 3 лет со дня его утверждения руководителем Университета.

2.15. В соответствии с «Положением о присуждении ученых степеней» основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях, рекомендуемых ВАК (не менее 3 статей).

2.16. Аспиранту, получившему на итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

2.17. Аспиранту, не прошедшему итоговую аттестацию, а также аспиранту, освоившему часть программы аспирантуры и (или) отчисленному из организации, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

2.18. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

2.19. В случае досрочного выполнения аспирантом индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном локальным нормативным актом организации, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

2.20. Аспирант, отчисленный из организации по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в этой организации в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, не ранее завершения курса, в котором аспирант был отчислен.

1. **Представление основных результатов диссертационной работы**

3.1. Основные результаты выполненной аспирантом диссертационной работы по теме, утвержденной Ученым советом Университета, представляются и обсуждаются на заседании кафедры. Результаты обсуждения заносятся в протокол заседания кафедры.

3.2. Подготовленная диссертационная работа должна соответствовать критериям, установленным для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в соответствии с требованиями, устанавливаемыми пунктом 9 Постановления Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

3.3. Диссертационная работа оформляется в виде рукописи и имеет следующую структуру:

- титульный лист;

- оглавление;

- текст диссертации, включающий в себя введение, основную часть, заключение, список литературы.

3.3.1. Текст диссертационной работы может включать список терминов, сокращений, условных обозначений, иллюстрации, приложения.

3.3.2. Введение диссертационной работы должно содержать информацию об актуальности выбранной темы, степени ее освещения ранее написания данной работы, цели и задачи, научную новизну выбранной темы, теоретическую и практическую значимость, методологию и методы диссертационного исследования, данные о степени достоверности и апробации результатов.

3.3.3. Основная часть диссертационной работы подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами.

3.4.4. В заключении диссертации излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

3.4.5. Тест диссертационной работы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.011-2011. «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».

3.4. Научный руководитель по завершению диссертационной работы аспиранта дает письменный отзыв о выполненной им диссертации.

3.5. Допуск к предварительному рассмотрению диссертационной работы дает руководитель или по его поручению заместитель руководителя организации.

3.6. Представление и обсуждение диссертационной работы аспирантом проводится в следующем порядке:

- выступление аспиранта (не более 20 минут);

- ответы аспиранта на вопросы;

- выступление научного руководителя с краткой характеристикой аспиранта и отзывом на диссертационную работу;

- выступление рецензентов;

- свободная дискуссия;

- заключительное слово аспиранта;

- вынесение решения о соответствии представленной работы требованиям, устанавливаемыми пунктом 9 Постановления Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

**4. Порядок сопровождения аспирантов после выпуска из аспирантуры**

4.1. Университет вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее – сопровождение).

4.2. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры по его личному заявлению.

4.3. Заявление о сопровождении подается выпускником не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

4.4. На период сопровождения Университет предоставляет выпускнику доступ к инфраструктуре организации, а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

4.5. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

4.6. Университет оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

**5. Порядок изменения настоящего положения**

5.1. Положение утверждается Ученым советом Университета и вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются в установленном в Университете порядке.

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ

Ректор/И. о. ректора/Врио ректора

ФГБОУ ВО «Горно-Алтайский

государственный университет»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»

Диссертация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выполнена на кафедре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет».

В период подготовки диссертации соискатель ученой степени кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наук проходил обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ГАГУ.

Удостоверение №\_\_\_\_\_\_ о сдаче кандидатских экзаменов выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(дд.мм.гггг)*

Научный руководитель – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(ФИО, уч. степень, уч. звание, должность)*

По итогам обсуждения диссертации на заседании кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принято следующее заключение:

- Личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

- Степень достоверности результатов проведенного исследования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

- Научная новизна проведенного исследования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

- Практическая значимость проведенного исследования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

- Специальность, которой соответствует диссертация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

- Ценность научных работ соискателя ученой степени\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

- Полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

- В диссертации соискатель ученой степени ссылается на автора и/или источник заимствования материалов или отдельных результатов.

- При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и/или в соавторстве, соискатель ученой степени отмечает в диссертации это обстоятельство.

Диссертация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рекомендуется/не рекомендуется к защите на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наук по специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заключение принято на заседании кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Присутствовало на заседании \_\_\_\_\_\_ чел.

Результаты голосования: «за» - \_\_\_\_ чел., «против» - \_\_\_\_\_ чел., «воздержались» - \_\_\_ чел., протокол № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

федерального государственного

бюджетного образовательного учреждения

высшего образования «Горно-Алтайский

государственный университет»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(уч. степень, уч. звание зав. кафедрой)*

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Приложение 2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»**

**(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

**ВЫПИСКА**

из протокола заседания кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

1)

2)

3)…

*Перечисляются ФИО, ученые степени, ученые звания лиц, присутствовавших на заседании*

**ОБСУЖДАЛИ:**

Диссертацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на соискание ученой степени кандидата

(ФИО аспиранта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наук.

**Тема диссертации:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Научный руководитель/консультант:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Рецензенты:**

1)

2)

3)…

*Перечисляются ФИО, ученые степени, ученые звания рецензентов*

**ВЫСТУПАЛИ:**

1. Аспирант выступил с сообщением о результатах проведенного исследования.

Аспиранту были заданы следующие вопросы:

1)

2)

3)…

2. Научный руководитель озвучил отзыв на диссертацию.

3. Рецензенты озвучили рецензии на диссертацию.

Заведующий кафедрой озвучил проект заключения по диссертации.

**В проекте заключения содержится следующий вывод:**

диссертация на соискание ученой степени кандидата наук соответствует/не соответствует критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» и рекомендовать диссертацию к защите на соискание ученой степени кандидата наук по соответствующей научной специальности;

**Поступили следующие замечания к проекту заключения:**

1)

2)

3)…

**Вопрос о принятии проекта заключения за основу поставлен на голосование.**

**В голосовании приняли участие:**

1)

2)

3)…

*Перечисляются ФИО, ученые степени, ученые звания, должности лиц, принявших участие в голосовании*

**Итоги голосования:**

«За» - \_\_\_\_\_ голосов;

«Против» - \_\_\_\_\_ голосов;

«Воздерживаюсь» - \_\_\_\_ голосов.

**РЕШИЛИ:**

Принять/не принять проект заключения и рекомендовать/ не рекомендовать диссертацию к защите на соискание ученой степени кандидата наук по соответствующей научной специальности.

Секретарь заседания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

(подпись)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

(подпись)